

Tarnowo Podgórne, dnia

.....

OŚWIADCZENIE O ZAGUBIENIU PARAGONU FISKALNEGO

(w przypadku zwrotu towaru / usługi – bez paragonu)

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że dokonałem zakupu usługi:

nazwa produktu/usługi:

.....

...

w Tarnowskich Termach Sp. z o.o. przy ul. Nowej 54 w Tarnowie Podgórny
62-080, na dowód czego otrzymałem paragon fiskalny.

Jednocześnie oświadczam, że nie dołączyłem paragonu fiskalnego ponieważ:

.....

.....

.....

.....

.....

IMIĘ I NAZWISKO:

.....

.....

ADRES:

.....

.....

DATA ZAKUPU I GODZ.:

.....

.....

KWOTA ZAKUPU:

.....

.....

FORMA PŁATNOŚCI:

.....

.....

TELEFON:

.....

.....

E-MAIL*:

.....

.....

(*NIE WYMAGANE)

DATA I PODPIS KLIENTA:

.....

.....

DATA I PODPIS OSOBY PRZYJMUJĄCEJ WNIOSEK:

.....

UWAGI:

(wypełnia pracownik Tarnowskich Term)

nr. paragonu odnaleziony w systemie ESOK -

.....

forma płatności -

.....

.....

data zakupu -

.....

.....

nazwa produktu / usługi

.....

.....

dodatkowe uwagi -

.....

.....

.....

.....

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych są Tarnowskie Termy Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Nowej 54, 62-080 Tarnowo Podgórne;
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Administratora możliwy jest pod adresem email: rodo@tarnowskie-termy.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia i realizacji wniosku o wydanie duplikatu karty lub karnetu;
4. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi zawarto umowę o świadczenie usługi pomocy prawnej; Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Państwa dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz podmioty, z którymi Administrator Danych Osobowych zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w Spółce systemów informatycznych;
5. Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa (cel archiwalny);
6. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
8. Podanie Pani/Pana danych jest dobrowolne ale jednocześnie niezbędne do realizacji wniosku wskazanego w pkt 3;
9. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do Państw trzecich;
10. Pani/Pana dane nie będą podlegały automatycznemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

.....
MIEJSCE I DATA

.....
PODPIS WNIOSKODAWCY